



# INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE PENTRU TEXTILE ȘI PIELĂRIE - BUCUREȘTI

THE NATIONAL RESEARCH & DEVELOPMENT INSTITUTE FOR TEXTILES AND LEATHER

Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Textile și Pielărie	
I.N.C.D.T.P. BUCUREȘTI	
INTRARE Nr.	621
IEȘIRE	
Luna 05	Ziua 02 2022

## ANUNT

1. Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Textile și Pielărie București, organizează examen pentru ocuparea unui post de Economist în cadrul Serviciului Financiar Contabilitate ADT, cod COR 263102.
2. Pentru înscrierea la Examen, candidatul va prezenta un DOSAR DE EXAMEN, care va conține următoarele documente:
  - a) cerere de înscriere la examen adresată conducătorului institutului;
  - b) copie act de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
  - c) copii ale documentelor care să ateste nivelul studiilor, ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copii ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
  - d) carnet de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie legalizată;
  - e) cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, după caz;
  - f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
  - g) curriculum vitae, de preferat în format EuroPass.

Dosarul de înscriere la examen se depune la Biroul Resurse Umane în perioada 02.05.2022 – 06.05.2022, ora 15.00. Relații suplimentare se pot obține de la secretarul comisiei de concurs, la telefon: 021.340.42.00 int. 123, e-mail: [resurse.umane@incdtp.ro](mailto:resurse.umane@incdtp.ro) / [office@incdtp.ro](mailto:office@incdtp.ro) sau pe site-ul institutului [www.incdtp.ro](http://www.incdtp.ro).



J40/1476/1997, CUI 9311329, atribut fiscal RO  
Str. Lucretiu Patrascanu, nr. 16, Sector 3, Bucuresti, 030508, Romania  
Tel:(004)021-340.49.28; Fax:(004)021-340.55.15, e-mail: [office@incdtp.ro](mailto:office@incdtp.ro)



Condițiile generale necesare ocupării postului de Economist, sunt în acord cu cele specificate în fișa de post corespunzătoare:

- Studii superioare economice

Experiența:

- cel puțin 5 ani experiență într-o poziție similară;
- cunoștințe temeinice de legislație din domeniu contabil și financiar-fiscal;
- cunoștințe de contabilitate financiară și de gestiune;
- cunoștințe despre planul de conturi, funcționalitatea conturilor, monografiile contabile;
- cunoștințe de operare PC;
- atenție la detaliu și acuratețe în înregistrarea operațiunilor;
- capacitate de lucru în echipă, spirit de observație, rigurozitate;
- promptitudine și eficiență în efectuarea lucrărilor;
- capacitate de organizare.

Responsabilități:

- gestionează conturile pentru operațiuni în valută : casă, deconturi deplasări externe, extrase bancă, plăți furnizori externi;
- reevaluare solduri banci și casă în valută la sfârșitul fiecărei luni calendaristice;
- constituie facturi furnizori externi;
- reevaluează la sfârșitul lunii valoarea facturi furnizori externi;
- întocmește situațiile financiare antecalcul și bugetele proiectelor de cercetare naționale și internaționale;
- întocmește documentația necesară în vederea auditării anuale a etapelor de proiecte predate și colaborează cu auditorii pentru fiecare proiect;
- întocmește documentele de raportare postcalcul pentru fiecare proiect;
- urmărește cheltuielile de cercetare din devizele postcalcul;
- urmărește respectarea condițiilor contractuale, a regulilor de eligibilitate și a legislației naționale și comunitare în vigoare în ceea ce privește cheltuielile ce stau la baza desfășurării activităților din proiect;
- colectează documentele justificative pentru realizarea cheltuielilor conform planificării bugetare;
- urmărește și aplică modificările apărute la întocmirea devizelor și raportărilor economice pentru proiecte;
- asigură relația cu partenerii din proiect, unitatea finanțatoare, furnizorii și alte organizații, pentru derularea corectă și în perioadele de timp stabilite a operațiunilor financiar-contabile din cadrul proiectului;
- pregătește rapoartele și materialele de sinteză privind stadiul proiectelor;
- tine evidența cheltuielilor din producția neterminată pentru proiectele de cercetare naționale și internaționale de care răspunde;

- verifică soldurile conturilor pe care le gestionează în balanța lunară a INCDTP-Textile în vederea obținerii unei balanțe corecte.
- îndosariază documentele cu care lucrează și supervizează arhivarea lor.

3. Modalitatea de susținere a examenului este prin interviu.

4. Data susținerii interviului: 09.05.2022, începând cu ora 12.00.

5. Locul de desfășurare al interviului: Sala de Consiliu, etaj 1 - sediul central INCDTP din strada Lucrețiu Patrașcanu nr. 16, Sector 3, București.

6. Bibliografie:

- Legea contabilității nr. 82/1991, actualizată;
- Legea nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 923/2014 pentru aprobarea normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal actualizat;
- Legea 84/2003 privind modificarea și completarea Ordonanței nr. 119 (r1) din 31.08.1999 republicată și modificată, a Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv;
- Ordinul nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile;
- Ordonanța nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică;
- Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare;
- Hotărârea nr. 583/2015 pentru aprobarea Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare pentru perioada 2015-2020 (PNCDI III), cu modificările și completările ulterioare;
- Pachetul de informații al Competiției C1.2.PFE-CDI.2021 – PNCDI III, Programul 1 - Dezvoltarea sistemului național de cercetare-dezvoltare, Subprogramul 1.2. Performanța instituțională, Proiecte de dezvoltare instituțională – Proiecte de finanțare a excelenței în CDI.

**DIRECTOR GENERAL**

Dr.ing. Alexandra-Gabriela Ene

